



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย
ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล
เพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทั่วไป เพื่อสนับสนุนการ
ดำเนินงานของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 8,690 บาท และได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,310 บาท รวมเป็นเงิน 11,000 บาท

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปครบตามข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วย
การบริหารงานบุคคลลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่น้อยกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
หรือออกจากงานตามกฎหมาย
- (4) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก
หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัยหรือ
จรรยาบรรณ
- (5) เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานใน
หน่วยงานของรัฐ
- (6) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (9) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(10) เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม

(11) เหตุอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

2.2 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

2.2.1 เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 50 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร (ถ้าเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร)

2.2.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.3 มีเชื้อชาติไทยและสัญชาติไทย

2.2.4 มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน เสียสละและตั้งใจทำงาน

2.2.5 สามารถรับคำสั่งและรับฟังข้อเสนอแนะจากบุคลากรทุกระดับที่เกี่ยวข้องได้

2.2.6 สามารถปรับปรุงตนเองได้เมื่อมีข้อผิดพลาด

2.2.7 ไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงหรือโรคมีความเสี่ยงต่อชีวิต เช่น โรคหัวใจ โรคหอบ
อาการปวดตามร่างกาย ข้อต่อและระบบประสาท เป็นต้น

2.2.8 มีภาวะทางใจที่ดี สามารถรับแรงกดดันได้ตามความเหมาะสม

2.2.9 สามารถปรับตัวเข้ากับคนอื่นได้ดี

2.2.10 สามารถทำงานล่วงเวลาได้ในกรณีที่จำเป็น

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครที่สำนักงานคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม ในวันและเวลาราชการ (โทร. 0 3425 5800) หรือสามารถ
สมัครงานผ่านระบบสมัครงานได้ที่เว็บไซต์สมัครงาน <https://job.su.ac.th> ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 12 กันยายน
2568 ภายในเวลา 16.30 น.

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

4.1 ใบสมัครพร้อมรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

4.2 สำเนาใบระเบียบผลการศึกษา และสำเนาประกาศนียบัตร (เอกสารแสดงวุฒิการศึกษา)
อย่างละ 1 ฉบับ

4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

4.4 สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ แบบสด.43 หรือ สด.8

4.5 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนนามสกุล ใบรับรองการผ่านงาน (กรณีที่มีประสบการณ์)

เอกสารฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วิธีการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก
วิธีการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ในวันที่ 15 กันยายน 2568 ทางเว็บไซต์
<https://www.pharmacy.su.ac.th> และเว็บไซต์สมัครงาน <https://job.su.ac.th>

6. วิธีการสอบคัดเลือก

6.1 ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบปฏิบัติ (100 คะแนน)

6.2 สอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน)

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกต้องได้คะแนนในข้อ 6.1 และ 6.2 ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และสอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

8. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลำดับที่ 1 ทางเว็บไซต์ <https://www.pharmacy.su.ac.th> และเว็บไซต์สมัครงาน <https://job.su.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกษัชกรปริญญา จักรสมิทธานนท์)
รองคณบดีฝ่ายการจัดการทรัพยากรเพื่อความยั่งยืน
ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

TOR ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

1. ปฏิบัติงานให้บริการแก่อาจารย์และเจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์และนักวิชาการในห้องทดลองหรือห้องปฏิบัติการ
2. ดูแล และรักษาอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้ห้องปฏิบัติการ
3. ล้างทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้ว ภาชนะต่างๆ ที่ใช้ใน ห้องปฏิบัติการ รวมทั้งเก็บรักษาบำรุงซ่อมแซม
4. ดูแลทำความสะอาดห้องปฏิบัติการ โต๊ะปฏิบัติการ กระจก ประตู หน้าต่าง ฝ้า เพดาน
5. รวบรวมขยะในพื้นที่เพื่อนำไปทิ้งนอกอาคารก่อนเวลา 16.30 น.
6. ดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ส่วนของอาคารสถานที่ ในกรณีพบว่าชำรุดเสียหาย ให้ประสานงานแจ้งซ่อมและติดตาม การซ่อมแซมกับผู้ประสานงานเป็นระยะเพื่อให้สถานที่พร้อมใช้งาน
7. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย