



ประกาศ คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย
ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานสถานที่

ด้วยคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานสถานที่ สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานคณบดีคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและอัตราเงินเดือน

ตำแหน่งพนักงานสถานที่ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างและค่าครองชีพ รวม 11,000 บาท

2. สถานที่ปฏิบัติงาน

คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม

3. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

3.1 ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 มีอายุไม่น้อยกว่า 18 ปี บริบูรณ์

3.1.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ลักษณะต้องห้าม

3.1.3 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

3.1.4 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

3.1.5 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้

3.1.6 เป็นผู้เคยถูกลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย หรือ จรรยาบรรณ

3.1.7 เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

3.1.8 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

3.1.9 เป็นบุคคลล้มละลาย

3.1.10 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

3.1.11 เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3.1.12 เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม

3.1.13 เหตุอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

3.2 ผู้สมัครต้องต้องมีวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

3.3 เพศชาย/หญิง (ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร)

3.4 สุขภาพแข็งแรงไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

3.5 มีความสามารถในการติดต่อประสานงานและเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี

3.6 ปฏิบัติงานนอกสถานที่และนอกเวลาราชการได้

3.7 มีทัศนคติที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ กระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- รับผิดชอบเปิดและปิดอาคารศูนย์ปฏิบัติการทัศนศิลป์สิรินธรห้องเรียน และห้องปฏิบัติงานต่างๆ ทุกชั้นตามตารางสอน (ตามตาราง เวิร์)

- ตรวจสอบระบบ ไฟฟ้า ประปา ระบบปรับอากาศคูลิ่งทาวเวอร์ (ในเบื้องต้น) เพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อดำเนินการซ่อมหรือปรับปรุงต่อไป

- ผู้ช่วยปฏิบัติงานซ่อมบำรุง หรือแก้ไขปัญหาในงานด้านกายภาพ อาคารสถานที่

- ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาดบำรุงรักษาพื้นที่ห้องปฏิบัติงาน กวาด ถูพื้น ดูดฝุ่น เพื่อความสะอาดและสุขอนามัยห้องปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ตัดหญ้า/กิ่งไม้บริเวณรอบๆทุกอาคาร

- รายงานปัญหาการบำรุงรักษา หรือความเสียหายให้กับเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว

- บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องให้มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถสมัครได้ผ่านเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ <https://job.su.ac.th/> ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568 ภายในเวลา 16.30 น.

5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

5.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3 x 4 ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

5.2 หลักฐานทางการศึกษาได้แก่ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือใบสุทธิ หรือใบระเบียนการศึกษา จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (ให้นำฉบับจริงมาแสดง ณ วันรายงานตัว เมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน)

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน อย่างละ 1 ชุด

5.4 สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ แบบ สด.43 หรือ สด.8

5.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

5.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส ใบรับรองการผ่านงาน ประวัติและผลงานหรือประสบการณ์การทำงานอื่น ๆ เป็นต้น

5.7 สำหรับใบรับรองแพทย์ที่แสดงถึงการไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือนให้นำมายื่นเมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ ภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 ผ่าน <https://job.su.ac.th/> ภายในเวลา 23.59 น. และสำนักงานคณบดีคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม โทร 0 2225 8991

7. วิธีการคัดเลือก

ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง 100 คะแนน

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และการจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชั่วคราว จะเป็นตามลำดับคะแนนที่สอบได้

9. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เรียงลำดับคะแนนรวมสูงสุดลงมาในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้หากผู้ได้รับการคัดเลือกสละสิทธิจะเรียกสำรองในลำดับถัด บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ.2568



(ศาสตราจารย์ทินกร กาษรสุวรรณ)

คณบดีคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์

มหาวิทยาลัยศิลปากร