



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ  
ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ

ด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากร ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานประจำ สังกัดศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนาการเรียนรู้อังกฤษ ซึ่งมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก

1.1 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E-2-0312-007 ตำแหน่งอัตราค่าจ้างเดือนละ 19,500 บาท

2. สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนาการเรียนรู้อังกฤษ มหาวิทยาลัยศิลปากร

3. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 มีอายุไม่น้อยกว่า 18 ปีบริบูรณ์

3.1.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ก) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้

(4) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจาก

ราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ

(5) เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(6) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(7) เป็นบุคคลล้มละลาย

(8) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(9) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(10) เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม

(11) เหตุอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 ผู้สมัคร...

3.2 ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- (1) ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา
- (2) เพศหญิงหรือเพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี ตั้งแต่วันที่เปิดรับสมัคร (หากเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร)
- (3) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
- (4) มีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน
- (5) ต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office (อาทิเช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Teams, Zoom)
- (6) มีทักษะการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกและภายในหน่วยงาน
- (7) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานด้านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
2. ปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน
3. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเรียนการสอน และจัดทำเอกสารเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
4. การจัดประชุมและจรรยาบรรณการประชุม
5. จัดทำโครงการเสริมทักษะการสอนวิชาศึกษาทั่วไป และโครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลภายนอก
6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร และการชำระค่าสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถสมัครได้ตามรายละเอียด ดังนี้

##### การสมัครสอบ

สมัครสอบคัดเลือกผ่านเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ <https://job.su.ac.th> ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2568 -

#### 6 พฤศจิกายน 2568 ภายในเวลา 16.30 น. ของวันปิดรับสมัคร

##### การชำระค่าสมัครสอบ

ชำระค่าสมัครสอบภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 เวลา 23.59 น.

#### 5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัคร

- 5.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3X4 ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน
- 5.2 หลักฐานแสดงว่าสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ
- 5.3 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 5.4 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 5.5 สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ แบบ สด.43 หรือ สด.9
- 5.6 หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน
- 5.7 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น  
สำหรับใบรับรองแพทย์ให้นำมายื่นเมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน
- \*หลักฐานทางการศึกษาต้องนำฉบับจริงมาแสดง ณ วันรายงานตัว เมื่อได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน

6.ค่าธรรมเนียม...

6. ค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกคนละ 200 บาท

7. การประกาศรายชื่อ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อให้ทราบ ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 ผ่าน <https://job.su.ac.th>

8. วิธีการสอบคัดเลือก

- ก. ภาคความรู้ความสามารถเพื่อใช้เฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)
  - ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ
  - ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ
- ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (100 คะแนน)
  - ทดสอบโดยวิธีสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และสอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

10. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนนสอบ ผ่าน <https://www.job.su.ac.th>

11. การบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุผู้สอบคัดเลือกได้ จะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องมีความสมบูรณ์คุณสมบัติครบและบรรจุได้เมื่อ ก.บ.ม. อนุมัติแล้ว และไม่ก่อนวันที่มาปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แก้วอ่อน)

รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร